

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71. D.LGS.
36/2023, PER LA FORNITURA

DI n. 2 AUTOBUS TIPO URBANO LUNGO (CLASSE I)
LUNGHEZZA COMPRESA FRA 11,80 M E 13,00 M
MOTORE ELETTRICO

*Appalto finanziato con fondi PSNMS - Piano Strategico
Nazionale della Mobilità Sostenibile - D.P.C.M. 24 aprile 2019 n. 1360.*

CIG B4A887FADA – CUP J19J21014280001

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

CHIESA S.r.l. – Sede legale: Via Valfrè 35 - 10022 Carmagnola (TO), Sede Amministrativa e Direzione di Esercizio: Via Valfrè 35 - 10022 Carmagnola (TO); Tel. 335324677; sito web: www.chiesagroup.it; e-mail: mattia.tropini@chiesaviaggi.it; pec: chiesasrl@legalmail.it.

Il presente documento e tutta la documentazione di gara sono disponibili sul sito <https://www.chiesaviaggi.it/it/chi-siamo/bando-di-gara>.

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice dei contratti pubblici) mediante la piattaforma telematica di e-procurement disponibile all'indirizzo web: <https://tender.garaspot.it>

Per tutti gli aspetti tecnici legati all'utilizzo del portale telematico si rinvia al documento "Disciplinare telematico".

Al medesimo indirizzo web sarà possibile trovare eventuali chiarimenti / informazioni ulteriori che si rendessero necessari. Si precisa che qualora pervengano alla Stazione Appaltante, secondo le modalità sotto indicate, richieste di chiarimenti, se sono di interesse generale, si provvederà a darne informazione a tutti i partecipanti attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta. Gli interessati si intendono responsabili del proprio aggiornamento tramite autonomo accesso al sito sopra indicato.

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto la fornitura:

n.2 autobus di linea, tipo urbano lungo classe I, con alimentazione elettrica, cambio automatico, secondo quanto meglio dettagliato nell'allegato capitolato tecnico al quale si rinvia integralmente.

Si precisa che la prestazione principale consiste nella fornitura di autobus elettrici CPV: 34144910-0. La fornitura degli autobus oggetto della presente gara d'appalto verrà finanziata con le risorse derivanti dai fondi PSNMS - Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile - D.P.C.M. 24 aprile 2019 n. 1360, giusta Convenzione con la Città metropolitana di Torino - decreto n. DCR 137 del 02.05.2024.

La fornitura è da realizzarsi sotto l'osservanza dei patti, condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e Capitolato speciale d'oneri, la cui conoscenza, in ogni loro parte, si intende acquisita con la partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 d.lgs. 36/2023, l'appalto si compone di un unico lotto funzionale in considerazione dell'oggetto univoco della fornitura e per ragioni di economicità ed efficienza.

ART. 3 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura di gara si svolge secondo la normativa vigente, ovvero il D.lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici. In particolare, ai sensi dell'art. 71 comma 3 Dl.gs.36/2023, la Stazione appaltante intende avvalersi del **termine ridotto per la presentazione delle offerte in ragione delle tempistiche ristrette per la stipula del contratto connesse all'erogazione dei finanziamenti.**

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 1 Dl.gs. 36/2023 con assegnazione di n. 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica.

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

Gli autobus offerti dovranno rispondere a tutte le norme operanti per la omologazione e la immatricolazione dei veicoli in servizio pubblico in Italia e inoltre essere conformi alle caratteristiche previste dalla vigente normativa regionale della Regione Piemonte.

La documentazione di gara si compone di:

1. Disciplinare di gara
2. Capitolato speciale d'oneri
3. Allegato A - Capitolato tecnico
4. Allegato B - Scheda tecnica di valutazione
5. Allegato C – Modulo presentazione offerta tecnica
6. Allegato D – Disciplinare telematico
7. Allegato E – Modulo di offerta economica

Il Responsabile Unico del Progetto è **Mattia Tropini** - e-mail mattia.tropini@chiesaviaggi.it.

ART. 4 – VALORE DELL'APPALTO

L'appalto si riferisce agli importi ed alle quantità massime sotto indicati:

Numero di veicoli 2.

Prezzo unitario massimo (IVA esclusa): € 570.000,00 (Euro CINQUECENTOSETTANTAMILA/00), così composto:

- Prezzo unitario massimo (IVA esclusa) per autobus: € 510.000,00 (Euro CINQUECENTODIECIMILA/00) per l'autobus di Classe I, tipo Urbano lungo (11,80-13,00 m).
- Prezzo massimo (IVA esclusa) per stazione di ricarica e posa in opera: € 60.000,00 (Euro SESSANTAMILA/00)

Oltre a quanto sopra, si richiedono tecnologie e predisposizioni di cui sotto:

- Tecnologia per l'incarrozzamento ed il trasporto di disabili;
- Dispositivo indicatore di linea e percorso, con sistema audiovisivo interno ed esterno di prossima fermata
- Conta-passeggeri attivo indipendentemente dalla eventuale rilevazione con la validazione elettronica dei titoli di viaggio
- Predisposizione per sistemi di bigliettazione elettronica e localizzazione del veicolo
- Sistemi di videosorveglianza
- Dispositivi di protezione del conducente
- Sistemi di areazione e climatizzazione dei veicoli

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

La fornitura degli autobus oggetto della presente gara d'appalto verrà finanziata con le risorse derivanti dai fondi PSNMS - Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile - D.P.C.M. 24 aprile 2019 n. 1360. I prezzi ai quali verrà aggiudicata la gara saranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, salvo l'aggiornamento sulla base dell'indice ISTAT FOI, ai sensi dell'art. 60 D.lgs. 36/2023.

Il pagamento del corrispettivo delle fatture emesse verrà effettuato come meglio specificato all'art. 14 del Capitolato Speciale d'onori.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nella fattura dovrà comparire l'indicazione dell'oggetto della fornitura, la fonte del finanziamento, il codice CIG e codice CUP.

ART. 5 – TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Il termine di consegna degli autobus sarà quello indicato in offerta dal concorrente.

In ogni caso il termine di consegna massimo non potrà essere superiore a 180 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di acquisto, fermo restando l'interesse della Stazione Appaltante di avere a disposizione i veicoli nel più breve tempo possibile. Dunque consegne anticipate rispetto al termine massimo previsto comporteranno l'attribuzione di un punteggio premiale (cfr. pag.12 del Capitolato tecnico).

I veicoli dovranno essere consegnati a spese e cura dell'aggiudicatario della gara presso la sede di CHIESA S.r.l., Via Valfrè 35 - 10022 Carmagnola (TO) – Italia.

ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'Art. 65 del D.lgs.36/2023, in possesso dei requisiti prescritti al successivo art. 8 del presente Disciplinare di gara.

ART. 7 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

In sede di partecipazione alla gara, sarà necessario documentare, mediante compilazione del modulo DGUE Elettronico disponibile sul portale di gestione telematica della gara sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'offerente:

- Di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui i artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023;
- Di non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Ai sensi dell'art. 68, comma 14, del D.lgs. 36/2023, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d) e 66, comma 1, lettera g) codice dei contratti pubblici, indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Le imprese che intendono partecipare alla gara in costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario di concorrenti dovranno produrre singolarmente le dichiarazioni di cui al MODULO – DGUE sopra citato, nonché congiuntamente scrittura privata con espressa

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria nonché le quote di partecipazione al raggruppamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48 del Codice, con la precisazione che comunque ai sensi dell'art. 83 comma 8 del codice l'impresa mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Il Raggruppamento/Consorzio produrrà la cauzione provvisoria intestata, alla mandataria Capogruppo designata e alla/e mandante/i, ossia a tutte le Imprese associande/consorziande.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutte le Imprese che fanno parte del costituendo raggruppamento o del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti possono partecipare qualora dimostrino di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Ai fini della sussistenza dell'idoneità professionale, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività attinenti quelle dell'oggetto della gara. Al cittadino di altro stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi, per l'aggregazione di imprese di rete, o i GEIE, l'iscrizione al Registro delle imprese sopra richiesto deve essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o che intendono raggrupparsi, consorziate o che intendono consorziarsi, o aderenti al contratto di rete.

Il requisito andrà dimostrato presentando ultima versione della visura camerale nella Busta 1 (documentazione amministrativa).

Nel caso in cui il partecipante non sia tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., il Legale rappresentante dovrà dichiarare autocertificando ai sensi del D.P.R. 445/2000 l'insussistenza di tale obbligo, allegando copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

b. CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Ai fini della sussistenza della capacità economica e finanziaria, i concorrenti dovranno fornire:

1. **la dichiarazione di almeno 2 Istituti bancari** o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93 comprovanti che il concorrente ha fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Tali dichiarazioni, nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario costituito o da costituirsi, di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, dovranno essere presentate da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio.
2. Copia resa conforme secondo il DPR 445/2000 dei **bilanci o degli estratti di bilanci** riferiti all'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando.

c. CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

Ai fini della sussistenza delle capacità tecniche e professionali i concorrenti dovranno fornire:

1. **Dichiarazione**, in forma di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver effettuato per ciascun anno, negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione della presente gara, **forniture con buon esito** in ambito UE analoghe all'oggetto della gara di autobus alimentati con motore elettrico, per importo contrattuale complessivo non inferiore a 2 (due) volte l'importo posto a base di gara. Tale dichiarazione dovrà riportare i rispettivi

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

importi, date e destinatari, pubblici o privati. In tutti i casi di raggruppamenti temporanei e non, consorzi di imprese più volte richiamati in precedenza, tale dichiarazione dovrà essere prestata da ciascuna impresa, e sarà commisurata alla propria quota di partecipazione al raggruppamento.

2. **Dichiarazione concernente il fatturato globale e il fatturato del settore**, relativo alla vendita di autobus nuovi di fabbrica, con riferimento agli ultimi 3 esercizi.

ART. 9 – AVVALIMENTO

Per quanto riguarda l'Avvalimento si applica quanto previsto dall'art. 104 del D.lgs. 36/2023, secondo il quale l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del medesimo decreto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare a una procedura di gara, con esclusione dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Nel caso in cui l'operatore voglia avvalersi dell'avvalimento dovrà allegare all'offerta la documentazione indicata al comma 4 dell'art. 104 sopra citato.

Fermo restando tutto quanto previsto nella normativa vigente, si ricorda che è vietato a più di un concorrente di avvalersi della stessa impresa ausiliaria per la medesima gara.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione ai sensi del comma 12 dell'art. 104.

ART. 10 – VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà nei confronti del soggetto primo in graduatoria.

La stazione appaltante si riserva di effettuare tale verifica attraverso l'utilizzo del sistema FVOE ai sensi dell'art. 24 D.lgs.36/2023, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE 2.0.

Per tutte le informazioni e le modalità di registrazione si rinvia al sito ANAC: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

ART. 11 – RICHIESTA CHIARIMENTI DA PARTE DEI CONCORRENTI

I partecipanti potranno richiedere tutti i chiarimenti che ritengono necessari inviandoli per iscritto mezzo portale telematico attraverso la funzione "invia messaggio". Le richieste di chiarimento andranno formulate esclusivamente in lingua italiana (non si darà seguito ai quesiti formulati in altra lingua) **ENTRO E NON OLTRE 10 GG ANTECEDENTI LA SCADENZA FISSATA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**. Non si darà seguito alle richieste pervenute successivamente. Le risposte verranno fornite direttamente al partecipante che ha fatto richiesta; inoltre, se di interesse generale, verranno pubblicati sul portale telematico della gara e in forma anonima il quesito e la relativa risposta.

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

ART. 12 – COMUNICAZIONI

Gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici devono avvenire ESCLUSIVAMENTE tramite portale telematico. Sarà cura del concorrente accertarsi che la comunicazione sia pervenuta, ed in tempo, alla Stazione Appaltante. Per quanto riguarda i raggruppamenti di concorrenti nelle varie forme previste dalla normativa, la Stazione Appaltante inoltrerà eventuali comunicazioni al mandatario, e queste si intenderanno validamente rese a tutti gli operatori economici del raggruppamento. Parimenti, nel caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intenderà resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo della piattaforma telematica dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Per assistenza tecnica sul portale si prega di far riferimento a Digital PA ai contatti indicati nel documento "Disciplinare telematico".

ART. 13 – SUBAPPALTO

In sede di offerta il concorrente deve indicare le parti della fornitura che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. È vietata la cessione integrale del contratto.

Per quanto concerne tale istituto, si applica in toto quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

Appaltatore e subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. Nella fase di esecuzione del contratto per potersi avvalere del subappalto il Fornitore dovrà presentare preventivamente alla Stazione appaltante i documenti indicati all'art. 119 del Codice. È vietato il cd. "subappalto a cascata".

ART. 14 – ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione Appaltante procederà con l'aggiudicazione anche qualora si trovi in presenza di un'unica offerta valida, fatte salve le verifiche di cui all'allegato II.2 al codice per le offerte anormalmente basse.

È piena facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il concorrente sarà vincolato dall'offerta presentata per almeno 6 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Le spese relative alla stipula del contratto, una volta effettuata l'aggiudicazione definitiva, sono a carico dell'aggiudicatario. Tale stipula è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione Appaltante si riserva le facoltà di cui:

- All'art. 124 D.lgs. 36/2023 (Esecuzione o completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di procedura di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato);
- All'art. 122 D.lgs. 36/2023 (Risoluzione);
- All'art. 88 comma 4-ter D.lgs. 159/2011 (La revoca e il recesso di cui al comma 4-bis si applicano anche quando la sussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 è accertata successivamente alla stipula del contratto, alla concessione di lavori o all'autorizzazione al subcontratto).

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

ART. 15 – PAGAMENTO A FAVORE DELL’ANAC

Ai sensi della Deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione 5 marzo 2014, i partecipanti, a pena di esclusione, dovranno allegare attestazione dell’avvenuto pagamento del contributo a favore dell’ANAC, CIG B4A887FADA.

Per le modalità di pagamento si rinvia al sito <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

ART. 16 – DOCUMENTAZIONE

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., dal Legale Rappresentante dell’offerente o da altro soggetto con il potere di impegnare contrattualmente il concorrente; la dichiarazione di cui all’art. 94 D.lgs. 36/2023 dovrà essere resa dal Legale Rappresentante della società offerente anche per i soggetti citati nell’articolo sopra indicato.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia di un documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità. Se il dichiarante sottoscrive più dichiarazioni è sufficiente allegare una sola copia del documento d’identità.

In caso di raggruppamento in qualsiasi forma consentita delle imprese, le dichiarazioni vanno rilasciate da ognuno per quanto di propria competenza.

I concorrenti non stabiliti in Italia, dovranno produrre tale documentazione secondo quanto previsto dalla legislazione dello stato di appartenenza.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua ITALIANA. Eventuale documentazione in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana. È cura del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In ogni caso farà fede quanto prodotto in lingua italiana.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti ai sensi dell’art. 101 D.lgs. 36/2023 (**Soccorso istruttorio**); in tal caso la mancata / inesatta / tardiva risposta costituirà causa di esclusione per il concorrente.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta tecnica e dell’offerta economica e su ogni loro allegato (cd. *soccorso procedimentale*). L’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall’operatore economico non possono modificare il contenuto dell’offerta.

ART. 17 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L’offerta e tutta la documentazione richiesta, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20 dicembre 2024**.

Per le modalità, tipologia e peso dei files da caricare si rinvia al documento “Disciplinare telematico”.

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

2) OFFERTA TECNICA

3) OFFERTA ECONOMICA

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

Il plico 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere:

- 1.1. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (o, per i partecipanti non residenti in Italia, dichiarazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza), sottoscritta DIGITALMENTE dal titolare o da legale rappresentante, riportante, oltre ai dati aziendali di:
- **Aver preso visione** del presente Disciplinare di gara, del Capitolato speciale d'Oneri e del Capitolato Tecnico e di tutti i documenti di gara ed accettarne le condizioni indicate; e **CORREDATA DA:**
 - **Cauzione provvisoria** prestata nelle forme descritte all'articolo "Cauzioni" del Capitolato d'oneri – art. 17;
 - **Attestazione dell'avvenuto pagamento** del contributo ANAC relativo al CIG B4A887FADA;
 - Modulo **DGUE ELETTRONICO**;
 - **Documentazione ulteriore richiesta nell'Art.8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Il plico 2) OFFERTA TECNICA dovrà contenere:

- 2.1. Il File Allegato “C” – Offerta tecnica in formato excel debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente;
- 2.2. Eventuale documentazione a supporto del File di cui al punto precedente che rispetti l'ordine di valutazione della griglia di auto valutazione;

Con riferimento all'Offerta Tecnica non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate.

Il plico 3) OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere:

3.1. Offerta economica generata automaticamente dal portale telematico a seguito dell'inserimento nell'apposito campo dell'importo unitario offerto per veicolo al netto dell'IVA.

I prezzi si intendono riferiti agli autobus comprensivi di tutti gli allestimenti di cui al capitolato tecnico.

Con tale corrispettivo il Fornitore si intende soddisfatto di qualsiasi suo avere o pretendere dalla Società appaltante per la fornitura di cui trattasi, senza alcun altro diritto a nuovi o maggiori compensi.

TUTTI I DOCUMENTI DOVRANNO ESSERE CARICATI SUL PORTALE E SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE.

ART. 18 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 108 D.lgs. 36/2023, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. A ciascuna offerta verrà attribuito il punteggio, come indicato nel Capitolato speciale d'oneri, da parte di una Commissione Giudicatrice, composta da tre membri e nominata dalla Stazione Appaltante. La valutazione verrà effettuata secondo quanto indicato nell'Allegato B - SCHEDE TECNICHE VALUTAZIONE.

Prima fase:

L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la Direzione di esercizio di Via Valfrè 35 - 10022 Carmagnola (TO) in data stabilita dalla Stazione Appaltante e comunicata ai partecipanti attraverso piattaforma telematica.

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

Alla seduta potrà presenziare il legale rappresentante della ditta concorrente o un rappresentante munito di apposita procura o delega sottoscritta dal legale rappresentante.

Sarà possibile visualizzare gli esiti della seduta sul portale telematico.

La Commissione Giudicatrice procederà a:

- 1- Prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificare l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara.
- 2- All'apertura dei plichi e verifica della presenza al loro interno delle 3 buste (Documentazione amministrativa; Offerta tecnica; Offerta economica).
- 3- All'apertura della busta "Documentazione amministrativa" per il controllo della documentazione ivi contenuta ed ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.
- 4- All'apertura della busta "Offerta tecnica" onde verificare la presenza di tutti i documenti richiesti.

La Commissione Giudicatrice potrà richiedere integrazioni, chiarimenti e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 D.lgs. 36/2023 (**Soccorso istruttorio**); in tal caso la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a 5 gg e non superiore a 10 gg perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato (cd. soccorso procedimentale). L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Seconda fase:

In data da definirsi, si procederà alla visione e prova dei veicoli, pertanto i concorrenti sono invitati con gli esemplari di veicoli, il più possibile simili a quelli oggetto della fornitura, in Via Valfrè 35 - 10022 Carmagnola (TO).

La Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procede poi alla valutazione dell'offerta tecnica.

Il punteggio tecnico sarà assegnato all'offerta secondo i parametri e punteggi riportati nell'Allegato B. Contemporaneamente, prima della successiva fase, verranno valutati i veicoli campione che i concorrenti porteranno in visione; si ricorda che gli offerenti che vorranno avvalersi della possibilità di portare in visione il veicolo campione dovranno farlo secondo quanto indicato al relativo articolo del presente disciplinare di gara.

Terza fase:

la Stazione Appaltante, in data da definirsi, procederà:

- 1- A comunicare i punteggi attribuiti a ciascuna offerta relativamente agli elementi di natura qualitativa, nonché le eventuali offerte escluse per mancanza delle specifiche minime richieste o per mancato raggiungimento della soglia minima di 40 punti nella parte tecnica;
- 2- all'apertura delle buste "Offerta economica". CHIESA S.r.l. procede a dare lettura delle offerte e si riserva ogni più ampia facoltà di procedere all'aggiudicazione sulle risultanze di gara;
- 3- ad attribuire il punteggio totale ad ogni partecipante, derivante dalla somma del punteggio economico con quelli tecnici;
- 4- a comunicare l'esito della gara.

Tutte le fasi sopra indicate verranno opportunamente verbalizzate.

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il RUP, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, **potrà disporre le esclusioni per:**

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste 1 e 2;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese il Capitolato tecnico.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione

CHIESA S.r.l. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dare luogo in tutto o in parte all'assegnazione della fornitura.

Inoltre si riserva, vista la natura del finanziamento, e dato che la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dedotte in contratto potrebbe determinare la perdita del finanziamento, di procedere alla **consegna anticipata dell'appalto** (esecuzione in via di urgenza), anche in forma parziale, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice, senza che l'affidatario possa nulla eccepire in merito.

ART. 19 – COMUNICAZIONI ESITO DI GARA

La Società Appaltante, a mezzo portale telematico, comunicherà a tutte le ditte partecipanti l'esito della gara, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. b) del Codice.

ART. 20 –EMISSIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, subordinatamente all'esito della verifica dei requisiti prescritti e alla consegna da parte del Fornitore della cauzione definitiva secondo le modalità indicate nel Capitolato d'Oneri (art.17) oltre all'altra documentazione amministrativa prevista e eventualmente richiesta, le parti procederanno alla stipula del contratto. Si intendono parte integrante del contratto il presente documento, il Capitolato d'oneri, il Capitolato tecnico e le offerte tecnico-economiche presentate dall'aggiudicatario.

Si intende fatto salvo quanto indicato all'art. 18 comma 3 del codice dei contratti pubblici.

Qualora il Fornitore non provveda alla restituzione del contratto controfirmato per accettazione, unitamente alla documentazione richiesta, entro il termine massimo nello stesso indicato, senza dare motivata giustificazione, Chiesa S.r.l. si riserva di interpretare tale fatto come rinuncia dell'aggiudicazione e, di conseguenza, si riserva di escutere la somma posta a garanzia dell'offerta presentata (se prevista), aggiudicando la gara al secondo migliore offerente, fatta salva la richiesta danni per i maggiori oneri che la Stazione appaltante dovrà sostenere.

ART.21 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati secondo la normativa vigente.

ART 22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, fatti salvi i rimedi conciliativi previsti dalla normativa vigente.

DISCIPLINARE DI GARA		Firma digitale del Legale Rappresentante per presa visione e accettazione
----------------------	--	---